



COMUNE DI CAVARENO

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 84
della Giunta comunale

OGGETTO: Approvazione della tabella dei procedimenti amministrativi del Comune di Cavareno

L'anno DUEMILAVENTISEI addì DICIASSETTE del mese di GIUGNO alle ore 17:00 a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata in presenza la Giunta comunale.

Presenti i signori:

	ASSENTE	
	Giust.	ing.
ZINI Luca Sindaco		
de BERTOLDI Monika		
BATTOCLETTI Raffaella		
SPRINGHETTI Filippo		
SPRINGHETTI Federico		

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Giovanna Loiotila.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

il signor ZINI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione della tabella dei procedimenti amministrativi del Comune di Cavareno.

LA GIUNTA COMUNALE

premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 06 del 20.04.2021 è stato approvato il “Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato” ;
- l’art. 3 del predetto Regolamento stabilisce che la Giunta comunale, con propria deliberazione, approvi ed aggiorni la Tabella contenente l’elenco unico dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune, indicando per ciascuno la struttura comunale competente in via principale, l’oggetto del procedimento, le disposizioni di legge o di regolamento di riferimento, il tipo di iniziativa, il termine di conclusione del procedimento, la decorrenza del termine, l’applicabilità dell’istituto della segnalazione certificata di inizio attività e del silenzio assenso;
- la L.P. 23/1992 all’art. 3 rubricato “Termini del procedimento” prevede che l’Amministrazione individui per ciascun procedimento amministrativo il termine entro cui deve concludersi; termine che non potrà essere superiore ai 90 giorni, salvo casi di particolare complessità del procedimento, o casi in cui, per la natura degli interessi pubblici tutelati e tenuto conto della effettiva sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell’organizzazione amministrativa, il termine potrà essere innalzato fino ai 180 giorni;
- la L.P. 23/1992 all’art. 5 stabilisce altresì che l’Amministrazione pubblichi sul proprio sito istituzionale l’elenco dei procedimenti amministrativi di competenza con l’indicazione dei termini di conclusione, della struttura competente in via principale dell’istruttoria e dell’adozione del provvedimento finale;

Considerato pertanto che la mappatura dei procedimenti è finalizzata a garantire una maggiore trasparenza dell’attività della Pubblica Amministrazione, in quanto individua, con riferimento a ciascun procedimento, la struttura comunale competente in via principale e quindi il Responsabile del procedimento, l’oggetto del procedimento, le disposizioni di legge o di regolamento di riferimento, il tipo di iniziativa, il termine di conclusione del procedimento, la decorrenza del termine, l’applicabilità dell’istituto della segnalazione certificata di inizio attività nonché l’applicabilità dell’istituto del silenzio assenso;

Dato atto che, al fine di dare ampia informazione sui contenuti dell’attività dell’Ente, la Tabella verrà pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune;

Visto il combinato disposto della L.P. n. 18/2015 e del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell’ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;

Visto il Regolamento di attuazione dell’Ordinamento contabile e finanziario degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L;

Visto il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 20.04.2021 con deliberazione n. 5, immediatamente eseguibile;

Atteso che l’adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell’art. 53 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa espresso dal Segretario comunale ai sensi dell’art. 185 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, in relazione alla presente deliberazione;

Dato atto che la presente proposta non presenta rilevanza contabile e quindi non si rende necessario acquisire sulla medesima il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione giuntale n. 36 di data 13.03.2026;

Vista la deliberazione consiliare n. 52 del 23.12.2025 avente ad oggetto “Esame ed approvazione Documento Unico di Programmazione 2026-2028.” e la deliberazione consiliare n. 53 di data 23.12.2025 avente ad oggetto “Esame ed approvazione del Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2026-2028, nota integrativa e suoi allegati.”;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 01 dd. 14.01.2026 avente ad oggetto: “Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2026-2028. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi delle gestioni associate Cavareno-Romeno”;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 15.01.2026 di nomina del Responsabile del Servizio;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.s. m.m.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la Tabella dei procedimenti amministrativi del Comune di Cavareno di cui all'allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato1);
2. Di pubblicare la tabella di cui al punto1) del presente dispositivo sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente;
3. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione all'Albo telematico, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;
4. Di dare atto che con deliberazione giuntale n. 10 dd. 25.01.2024 è stata approvata la nuova procedura di segnalazione di violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione Europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Amministrazione Pubblica - Disciplina della tutela della persona che segnala violazioni, si rimanda al seguente link: <https://www.comune.cavareno.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Prevenzione-della-Corruzione/Whistleblowing-segnalazione-di-illeciti> dal quale i soggetti interessati possono inviare eventuali segnalazioni di illeciti.
5. Di precisare che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso in opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;
 - ricorso giurisdizionale innanzi al T.R.G.A., Sezione di Trento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni.

Allegato alla deliberazione n. 84 dd. 17.06.2026 della Giunta comunale.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, esprime il seguente parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa.

Cavareno, 17.06.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

Fto. dott. ssa Giovanna Loiotila

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Fto. Luca ZINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto. dott.ssa Giovanna Loiotila

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo telematico comunale

dal 22.06.2026 al 02.07.2026

Li, 22.06.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto. dott.ssa Giovanna Loiotila

Deliberazione dichiarata esecutiva il 03.07.2026 ai sensi dell'art. 183 comma 3 del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto. dott.ssa Giovanna Loiotila

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Li, 03.07.2026

Visto:



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. ssa Giovanna Loiotila

Giovanna Loiotila