



COMUNE DI CAVARENO
PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38011 - Via de Campi, 1
☎ 0463/850106 - Fax 850096

Cod Fisc. 00343350229

N. 602 di prot.

Cavareno, 17 febbraio 2021

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO ABILITATO CAT. D LIVELLO BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) PER IL SERVIZIO TECNICO SOVRACOMUNALE.

(prioritariamente riservato a volontari forze armate *).

** l'art. 1014, c. 1 del DLgs 66/2010 stabilisce che, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, è riservato il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 DLgs 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm. Lo stesso articolo 1014 c. 4 stabilisce inoltre che: " se la riserva per i volontari in ferma prefissata e in ferma breve nei concorsi per le assunzioni nelle carriere iniziali delle amministrazioni indicate nei commi precedenti non può operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tale frazione si cumula con la riserva relativa ad altri concorsi banditi dalla stessa amministrazione ovvero ne è prevista l'utilizzazione nell'ipotesi in cui l'amministrazione procede ad assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei.*

IL SINDACO

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, e successive modificazioni.

Visto il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno 2020 e 2021.

Visto l'articolo 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 e successive modificazioni.

Visto il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 1 ottobre 2018.

Visto lo Statuto del Comune di Cavareno;

Visto il Regolamento per le Procedure di Assunzione del Personale del Comune di Cavareno;

rende noto che

in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 06 del 03.02.2021 immediatamente esecutiva è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura, presso il servizio tecnico sovracomunale di n. 1 posto di:

PROFILO PROFESSIONALE
CATEGORIA
LIVELLO
ORARIO SETTIMANALE

**Funzionario tecnico abilitato
D
BASE – 1^ posizione retributiva
36 ore.**

Avvertenza: Attualmente il Comune di Cavareno aderisce all'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA ANAUNIA (comuni di Cavareno, Romeno e Ronzone) con sede in Cavareno. Allo stato attuale il servizio tecnico è stato trasferito all'Unione dei comuni dell'Alta Anaunia con sede in Cavareno (Tn).

Requisiti di ammissione al concorso

Per essere ammessi al concorso gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ❖ Cittadinanza italiana;
- ❖ Et  non inferiore agli anni 18;
- ❖ Non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- ❖ Non essere destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- ❖ Immunit  da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- ❖ Idoneit  fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
- ❖ Regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- ❖ Essere in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - Diploma di laurea (quinquennale) conseguito secondo il vecchio ordinamento in:
 - Architettura;
 - Ingegneria;
 - Pianificazione territoriale, urbanistica ed ambientale;
 unitamente all'abilitazione all'esercizio professionale;

oppure

- Diploma di laurea specialistica/magistrale in ingegneria conseguita con il nuovo ordinamento nelle seguenti classi:
 - Classe 4/S (Architettura e Ingegneria civile) o LM-4 (Architettura e ingegneria)
 - Classe 28/S o LM- 23 (ingegneria civile) o LM- 24 (ingegneria dei sistemi edilizi) o LM- 26 (Ingegneria della sicurezza)
 - Classe 36/S o LM-33 (ingegneria meccanica)
 - Classe 38/S o LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e territorio)
- ❖ Diploma di abilitazione all'esercizio della professione, conseguito al termine di uno dei percorsi di studio predetti;
- ❖ Essere in possesso della patente cat. B;

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarit  della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilit  dell'impegno di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualit  o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

Domanda di ammissione - Presentazione e contenuto

La domande di ammissione al concorso redatta su apposito modulo¹ in carta libera, ai sensi della Legge 23.08.1988, n. 370, firmata dall'aspirante dovrà essere fatta pervenire al Protocollo del Comune di Cavareno, Via de Campi 1,

entro le ore 12:00 del giorno 22 marzo 2021,

unitamente a tutti i documenti prescritti.

La data di arrivo delle domande sarà stabilita dal timbro a calendario del protocollo comunale.

La domanda potrà essere consegnata:

- a mano (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta);
- spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- spedita da casella di posta elettronica certificata personale che riporti nome e cognome del candidato ed inviata esclusivamente all'indirizzo Pec del Comune di Cavareno comune@pec.comune.cavareno.tn.it. La firma dovrà essere firmata e scannerizzata in formato pdf; analogamente deve essere scannerizzata la quietanza/ricevuta di versamento per la tassa di concorso e la carta d'identità.

Qualora la domanda venisse spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la spedizione dovrà essere effettuata entro la data sopraindicata e la domanda verrà accettata se dal timbro postale risulterà rispettata la data di scadenza del presente avviso.

Qualora la domanda venisse spedita da casella di posta elettronica certificata personale, la spedizione dovrà essere effettuata entro la data sopracitata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data di scadenza del presente avviso. Si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato **dalla propria casella di PEC** verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno; se invece il candidato spedisce la domanda **da una casella di posta non certificata** verso la casella PEC dell'Ente, o verso altre caselle NON certificate dell'ente, il sistema non prevede alcun messaggio di conferma e **pertanto alla spedizione non può essere attribuito valore legale** (così come accade sempre per trasmissioni fra caselle di posta elettronica "normali") con la conseguente **NON AMMISSIONE DELLE DOMANDE**.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del concorso.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

1. il cognome e nome, la data e il luogo di nascita;
2. la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
3. la specificazione della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

¹ Utilizzare preferibilmente fac simile allegato

4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile;
7. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8. l'idoneità fisica all'impiego;
9. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente aver bisogno;
10. di non essere mai stato destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
11. il possesso del diploma di laurea richiesto dall'avviso, con indicazione della votazione, della data di conseguimento e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
12. il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione, specificando data e luogo di rilascio;
13. il possesso della patente "B" ed estremi del rilascio (*La patente di guida richiesta deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso nonché all'atto dell'assunzione*);
14. gli eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina - vedere allegato (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
15. l'eventuale appartenenza alle categorie aventi diritto di precedenza alla nomina.
16. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
17. di prendere atto che il diario di ciascuna prova d'esame, le sedi di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi verranno comunicati tramite appositi Avvisi che saranno esposti all'Albo comunale (Via de Campi n. 1 - Cavareno), pubblicati all'Albo Pretorio on line e nell'apposito sito Internet del Comune di Cavareno all'indirizzo www.comune.cavareno.tn.it, almeno 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriori avvisi circa lo svolgimento delle prove stesse;

Il Comune ha facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito al concorso, prima della loro immissione in servizio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri

requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana:

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazione sostitutiva di certificazione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991, n. 120, non sono ammessi al concorso i soggetti privi di vista;

Ai sensi del DLgs 66/2010 comma 3 e 4 dell'art. 1014 e c. 3 e 9 dell' art. 678, il posto rientra nella riserva prevista per militari delle Forze Armate.

In mancanza di candidato risultante idoneo avente diritto a questa riserva, il posto è assegnato secondo l'ordine di graduatoria.

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare la quietanza rilasciata dal Tesoriere comunale – Cassa Rurale Val di Non (codice IBAN – IT 98 R 03599 01800 000000158506) intestato al Comune di Cavareno Servizio Tesoreria (indicando obbligatoriamente la causale “Tassa concorso pubblico per esami a n. 1 posto di funzionario tecnico abilitato – categoria D, base) comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33.

La tassa di concorso non è rimborsabile.

Fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità;

Programma d'esame

Le prove d'esame si articolano in una **prova scritta e una prova orale**.

LA PROVA SCRITTA verterà sulle seguenti materie:

- legislazione statale e provinciale per la progettazione, esecuzione, direzione, contabilità e collaudo delle opere pubbliche;
- leggi e regolamenti in materia urbanistica e ordinamento urbanistico provinciale;
- piani di sicurezza e coordinamento, piano operativo di sicurezza, definizione e stima degli oneri delle misure di sicurezza; D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e ss.mm.; sicurezza sui luoghi di lavoro;
- DM. 14 gennaio 2008 norme tecniche per le costruzioni, calcolo di strutture;
- Progettazione:
 - di edifici scolastici
 - di edifici per uffici
 - opere stradali
 - reti tecnologiche
 - interventi di arredo urbano
 - aree verdi
- legislazione in materia di contenimento dei consumi energetici;
- norme in materia di prevenzione incendi;
- norme per le prove e l'accettazione dei materiali da costruzione.

PROVA ORALE verterà sulle seguenti materie:

- argomenti della prova scritta;

- conoscenza di informatica di base e tecniche di gestione degli archivi informatici del territorio, delle infrastrutture, delle reti tecnologiche ed il collegamento con le relative basi di dati;
- tutela dell'ambiente dagli inquinamenti, con specifico riferimento alla normativa provinciale e nazionale da essa richiesta;
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti negli Enti Locali;

Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei nella prova scritta. Per l'inserimento nella graduatoria di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove comporta l'esclusione dal concorso.

- IN CASO DI UN NUMERO ECCESSIVO DI DOMANDE DI AMMISSIONE SI POTRÀ PROCEDERE AD UNA PRESELEZIONE.

A norma dell'art. 20 del Regolamento per le Procedure di Assunzione del Personale nel caso in cui al concorso risultino ammessi **oltre cento (100) aspiranti** la Commissione Giudicatrice può disporre che venga effettuato, prima della prova d'esame, un test di PRESELEZIONE mediante ricorso a quiz a risposta multipla sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di concorso di un numero massimo di **trenta (30)** aspiranti. Saranno ammessi a sostenere le prove i candidati che avranno raggiunto una valutazione pari ad almeno il punteggio minimo non inferiore a 21/30. Qualora il numero dei candidati con punteggio superiore a 21/30 superi il numero massimo fissato, l'ammissione sarà limitata solo ai primi trenta (o ad un numero eventualmente superiore in caso di parità di punteggio) che hanno riportato il punteggio più elevato.

La valutazione delle prove è espressa con punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Il punteggio finale è determinato sommando i voti complessivi riportati nelle singole prove d'esame.

La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove comporta l'esclusione dal concorso.

CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

Il diario dell'eventuale prova preselettiva, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi verranno esposti all'Albo comunale (Via de Campi n. 1 - Cavareno), pubblicati all'Albo pretorio on-line e nell'apposito sito internet del Comune di Cavareno all'indirizzo: www.comune.cavareno.tn.it, almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Anche l'ammissione o meno alla prova scritta, così come alla successiva prova orale, le date e le sedi di svolgimento verranno comunicati con le stesse modalità previste in precedenza.

La pubblicazione all'Albo comunale, all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento delle prove medesime.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

Si ribadisce che NON sarà data alcuna comunicazione personale.

Tutti i soggetti che inoltreranno domanda di partecipazione al concorso, salva specifica comunicazione di non ammissione preventivamente inviata dal Presidente della commissione,

dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento il giorno fissato per la prova scritta o dell'eventuale prova preselettiva.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova negli orari e nella sede comunicata saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento rilasciato da una pubblica amministrazione in corso di validità.

Si precisa, inoltre, che per l'espletamento della prova scritta **non è consentito** l'utilizzo di testi normativi o altre pubblicazioni.

Saranno invece ammessi a sostenere la prova orale solo i concorrenti che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio minimo di 21/30 (o equivalente).

Trattamento economico

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di funzionario abilitato tecnico, categoria D, base, 1^a posizione retributiva sarà il seguente:

Stipendio annuo iniziale	Euro 17.508,00
Assegno annuo	Euro 3.360,00
Indennità integrativa	Euro 6.545,06
Elemento aggiuntivo	Euro 1.464,00
Indennità vacanza contrattuale	Euro 191,88
Assegno per il nucleo familiare nella misura di legge	
Tredicesima mensilità	
Eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente	

Il trattamento economico sarà proporzionato all'effettivo numero di ore di servizio prestato.

Formulazione e validità della graduatoria

La Commissione giudicatrice provvede a formare la graduatoria di merito dei candidati idonei con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

La graduatoria degli idonei può essere utilizzata, per tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa, ai fini della copertura del posto di Funzionario Tecnico eventualmente resosi nel frattempo vacante o per eventuali assunzione a tempo determinato.

Documentazione da produrre in caso di nomina

Il concorrente, al quale spetta la nomina, sarà invitato dall'Amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla comunicazione d'invito, a pena di decadenza:

- dichiarazione di accettazione della nomina nel posto di funzionario tecnico abilitato, categoria D;

Dovrà inoltre autodichiarare gli stati o fatti contenuti nei sottoelencati documenti oppure in alternativa potrà produrre i documenti medesimi:

1. certificato di cittadinanza;
2. il certificato da cui risulti il godimento dei diritti politici;

3. l'originale o copia autenticata del titolo di studio richiesto per l'ammissione (in sostituzione dell'autentica di copia del titolo di studio si può fare la dichiarazione di conformità all'originale, effettuata con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà);
4. il certificato relativo all'abilitazione alla professione;
5. stato di famiglia;
6. documento militare (secondo il caso o estratto dello stato di servizio o del foglio matricolare rilasciato dall'Autorità militare competente; certificato di esito di leva rilasciato dal Sindaco e confermato dal Commissario di leva o rilasciato dalla Capitaneria di porto competente; certificato di iscrizione nei registri di leva rilasciato dal Sindaco o dalla Capitaneria di porto competente);
7. eventuale servizio in ruolo svolto presso Amministrazioni statali o Enti pubblici;

Nomina del vincitore

Sulla base della graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice, ed accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati (in caso di autocertificazione della documentazione), la Giunta comunale approva l'operato della Commissione e la graduatoria finale di merito e procede alla nomina in prova del vincitore.

Lo stesso potrà assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini previsti dalla normativa.

L'assunzione è comunque soggetta ad un periodo di prova di sei mesi.

Per quanto non previsto nel presente avviso saranno applicate al concorso le disposizioni di legge in materia e quelle del Regolamento organico generale del personale dipendente.

Trattamento di dati personali

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria comunale, per le finalità di gestione del concorso trattati presso la banca dati automatizzata del Comune di Cavareno anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L e del vigente Regolamento per le procedure di assunzione, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di concorso.

La graduatoria del presente concorso e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni pubbliche o altri comuni trentini, che ne facessero esplicita richiesta al Comune di Cavareno, ai fini delle assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato e saranno conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio Ragioneria.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cavareno. Il Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale.

Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 della citata Legge, quali: il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modi non conformi alla legge.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni ed in particolare a quelle contenute nel vigente C.C.P.L., nel T.U. delle LL.RR. sull'Ordinamento del personale nei Comuni della Regione Trentino Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 2/L e nel Regolamento per le procedure di assunzione del Comune di Cavareno e norme ivi richiamate.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi alla Segreteria del Comune di Cavareno Via de Campi, 1 - tel. 0463 / 850106, Fax 0463/850096, e- mail: info@comune.cavareno.tn.it
Copia integrale del bando di pubblico concorso e del relativo schema di domanda possono essere richiesti al medesimo Ufficio o reperiti sul sito internet del Comune di Cavareno <http://www.comune.cavareno.tn.it/>.

Qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano, potrà essere adottato un provvedimento di modifica o revoca del presente bando di concorso nonché disposta la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nel caso di revoca del bando di concorso, l'Amministrazione comunale ne darà comunicazione ai candidati che avranno presentato domanda nei termini, mediante pubblicazione di apposito Avviso all'Albo, all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del comune; tale forma di pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa la revoca stessa.

IL SINDACO del COMUNE di CAVARENO
Luca Zini

The image shows a handwritten signature in dark ink, which appears to be 'Luca Zini', written over a circular official seal. The seal contains the text 'COMUNE DI CAVARENO' around the perimeter and a central emblem. The signature is fluid and cursive.

