

ALLEGATO C
CURRICULUM VITAE

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

GIOVANNA LOIOTILA

Data di nascita

Telefono

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica

Indirizzo Pec

Incarico attuale

SEGRETARIO COMUNALE

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

Anno

26.06.2003

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Università degli Studi di Urbino

• Qualifica conseguita

Laurea in giurisprudenza vecchio ordinamento votazione 105/110

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 07/06/2007 AL 6/10/2007

CONSERVATORE TAVOLARE PRESSO LIBRO FONDIARIO PAT

DAL 29/02/2008 AL 10/08/2008

CONSERVATORE TAVOLARE PRESSO LIBRO FONDIARIO PAT

DAL 12/08/2008 AL 30/11/2010

SEGRETARIO COMUNALE COMUNE DI SFRUZ (IV CLASSE)

DAL 02/12/2010 AL 31/05/2017

SEGRETARIO COMUNALE COMUNE DI SFRUZ IN CONVENZIONE CON
OSSANA (IV CLASSE)

DAL 01/06/2017 AL 05/09/2021

SEGRETARIO COMUNALE COMUNE DI OSSANA (IV CLASSE) E VICE
SEGRETARIO DELLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE

DAL 06/09/2021 IN CORSO

SEGRETARIO COMUNALE DI CONTA' (IV CLASSE)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Elementare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE IL COMPILANTE RITIENE
DI DOVER PUBBLICARE)

ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DI CONSERVATORE TAVOLARE-REGIONE
AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE DATA 24.08/2005

CERIFICATO DI COMPITA PRATICA PROFESSIONE FORENSE 13/11/2006

ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DI SEGRETARIO COMUNALE PROVINCIA
AUTONOMA DI BOLZANO 24/09/2007