

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Chiara Malench

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA DEGLI ULTIMI DIECI ANNI

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2019- ad oggi

Atelier de la Beautè, Cavareno

Centro estetico

Titolare dell'azienda individuale

Gestione completa del centro estetico, dalla pianificazione delle attività all'organizzazione delle risorse umane e materiali.

Esecuzione di trattamenti estetici viso e corpo (massaggi, skincare, epilazione, manicure/pedicure) con attenzione alla qualità e alla personalizzazione del servizio.

Accoglienza clienti, consulenze mirate e creazione di percorsi benessere su misura.

Gestione degli ordini, dei rapporti con i fornitori e del magazzino prodotti.

Attività amministrativa e gestionale: controllo dei costi, definizione del listino, promozioni e fidelizzazione clienti.

Cura dell'immagine del centro e promozione dei servizi attraverso canali social e marketing locale.

Monitoraggio della soddisfazione della clientela e implementazione di strategie di miglioramento continuo.

Rispetto delle normative igienico-sanitarie e garanzia di un ambiente sicuro e accogliente.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2023- ad oggi

Provincia autonoma di Trento, Trento

Estetica

Commissaria

Rappresento l'imprenditoria nel settore dell'estetica negli esami di abilitazione professionale di Estetista.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Marzo 2022- ad oggi

Centro servizi "la Quercia", Ruffrè

Centro servizi

Collaborazione esterna come estetista

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di

Marzo 2017- novembre 2017

Rosewood Castiglion del Bosco, Montalcino

<p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Hotellerie Spa Manager</p> <p>Gestione operativa della spa all'interno di una struttura alberghiera di lusso, con attenzione al mantenimento di elevati standard di eccellenza nel servizio.</p> <p>Coordinamento e supervisione di un team multidisciplinare (terapisti, estetiste, receptionist), garantendo efficienza e professionalità</p> <p>Cura dell'esperienza cliente in ogni fase: accoglienza, personalizzazione dei trattamenti, customer care post-servizio.</p> <p>Formazione continua del personale per garantire qualità, cortesia e coerenza con l'immagine del brand.</p> <p>Monitoraggio di performance, vendite e customer satisfaction; definizione di obiettivi e strategie di miglioramento.</p> <p>Gestione fornitori e approvvigionamento dei prodotti di alta gamma.</p> <p>Collaborazione con i reparti marketing e sales per lo sviluppo di pacchetti esclusivi e promozioni mirate.</p> <p>Controllo del budget, ottimizzazione dei costi e incremento della redditività del centro benessere.</p> <p>Applicazione rigorosa delle normative igienico-sanitarie e dei protocolli di sicurezza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Novembre 2015- febbraio 2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Maternità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Marzo 2017- novembre 2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Rosewood Castiglion del Bosco, Montalcino</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Hotellerie Estetista</p> <p>Esecuzione di trattamenti estetici viso e corpo (massaggi, skincare, manicure/pedicure, epilazione) secondo protocolli di eccellenza.</p> <p>Accoglienza e gestione del cliente con attenzione al benessere personalizzato, in linea con gli standard dell'hotellerie di lusso.</p> <p>Consulenza professionale sui trattamenti più adatti e vendita di prodotti cosmetici di alta gamma.</p> <p>Guida e assistenza agli ospiti nell'utilizzo corretto e sicuro delle aree wellness private (sauna e bagno turco), offrendo consigli personalizzati per un'esperienza ottimale.</p> <p>Collaborazione con il team della spa per garantire un servizio armonioso, puntuale e centrato sulla cura del dettaglio.</p> <p>Preparazione e igienizzazione delle cabine e degli spazi wellness, assicurando pulizia, ordine e comfort continuo.</p> <p>Gestione appuntamenti e supporto alle attività di reception quando richiesto.</p> <p>Monitoraggio delle scorte di prodotti e materiali, con segnalazione tempestiva per il riordino.</p> <p>Partecipazione a momenti di formazione interna e aggiornamento professionale continuo.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Ottobre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto professionale Opera Armida Barelli, Rovereto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	-
• Qualifica conseguita	Certificato di abilitazione professionale di estetista
• Date (da – a)	Anno 2010- 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto professionale Opera Armida Barelli, Rovereto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	-
• Qualifica conseguita	Diploma di Beauty Operator
• Date (da – a)	Anno 2008- 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Bertrand Russell, Cles
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	-
• Qualifica conseguita	Qualifica professionale di estetista
• Date (da – a)	Anni 2005-2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto professionale Opera Armida Barelli, Rovereto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	-
• Qualifica conseguita	Qualifica professionale di estetista

MADRELINGUA Italiana

ALTRA LINGUA	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Molto buona
ALTRA LINGUA	Spagnolo
Capacità di lettura	-
Capacità di scrittura	-
Capacità di espressione orale	Livello base

CAPACITÀ E COMPETENZE Ottime capacità comunicative e relazionali, sviluppate attraverso l'esperienza professionale

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

e percorsi di crescita personale.

Attitudine all'ascolto attivo, all'empatia e alla gestione delle relazioni interpersonali in contesti anche complessi.

Capacità di lavorare in team e di gestire il rapporto con il cliente in modo accogliente, professionale e orientato al benessere.

Forte consapevolezza di sé e apertura al miglioramento continuo, grazie alla partecipazione a corsi di sviluppo personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Spiccate capacità organizzative acquisite nella gestione quotidiana di team e attività operative in ambito benessere e hospitality.

Autonomia nella pianificazione di turni, appuntamenti e trattamenti, con attenzione all'efficienza e alla qualità del servizio.

Esperienza nella gestione di forniture, magazzino e contatti con i fornitori.

Capacità di definire priorità e mantenere l'ordine anche in situazioni ad alta intensità operativa.

Competenza nella creazione e promozione di pacchetti e servizi personalizzati, con attenzione alla redditività e alla soddisfazione del cliente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Eccellente padronanza delle principali tecniche di trattamenti viso e corpo: massaggi, trattamenti anti-age, epilazione, skincare, manicure/pedicure

Conoscenza e utilizzo di apparecchiature estetiche professionali (pressoterapia, radiofrequenza, elettrostimolazione, laser estetico, ecc.

Competenze nell'uso di prodotti cosmetici professionali e nella loro personalizzazione in base alle esigenze del cliente.

Esperienza nell'utilizzo di software gestionali per centri estetici/spa (agenda appuntamenti, cassa, anagrafiche clienti).

Familiarità con strumenti di base per la comunicazione e il marketing digitale (social media, WhatsApp Business, newsletter).

ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Passione per i viaggi, esperienza che ha arricchito la mia visione del mondo e sviluppato apertura mentale, curiosità culturale e capacità di adattamento a contesti diversi.

Ho vissuto un anno in Australia e ho studiato per due mesi in Cile nel 2017, esperienze che hanno ulteriormente ampliato le mie competenze interculturali.

Spirito di iniziativa e desiderio continuo di apprendere attraverso esperienze nuove, sia personali che professionali.

Essere mamma ha rafforzato in me l'organizzazione, la pazienza, l'empatia e la gestione efficace del tempo. Attitudine positiva, flessibilità, senso di responsabilità e capacità di affrontare con equilibrio situazioni nuove o impreviste.

PATENTE O PATENTI Patente B