



COMUNE DI CAVARENO
PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38011 - Via de Campi, 1
☎ 0463/850106 - Fax 850096

Cod Fisc. 00343350229

Prot. n. 817/2024.

Cavareno, 28 febbraio 2024

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO ABILITATO CAT. D LIVELLO BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) PER IL SERVIZIO TECNICO SOVRACOMUNALE.

(prioritariamente riservato a volontari forze armate *).

*** RISERVA DI POSTI**

L'articolo 1014, comma 1, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 recante "Codice dell'ordinamento militare" stabilisce che, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, è riservato il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e successive modificazioni. Lo stesso articolo 1014, al comma 4, stabilisce inoltre che "se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano dalla medesima amministrazione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede ad ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei".

La riserva di cui sopra non opera integralmente con riguardo al presente concorso pubblico, perché dà luogo a frazione di posto. Tale frazione si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, ovvero sarà utilizzata nei casi in cui si proceda ad ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

A favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito è riservata una quota pari al 15 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale indetti dalle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dalle aziende speciali e dagli enti di cui al testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3, e dall'articolo 52, comma 1-bis, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001. Se la riserva di cui al primo periodo non può operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione, azienda o ente oppure sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei".

La riserva di cui sopra non opera integralmente con riguardo al presente concorso pubblico, perché dà luogo a frazione di posto. Tale frazione si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, ovvero sarà utilizzata nei casi in cui si proceda ad ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, e successive modificazioni.

Visto il Protocollo di intesa in materia di finanza locale.

Visto l'articolo 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 e successive modificazioni.

Visto il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 1 ottobre 2018 e ss.mm.

Visto lo Statuto del Comune di Cavareno;

Visto il Regolamento per le Procedure di Assunzione del Personale del Comune di Cavareno;

rende noto che

in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 21/02/2024 immediatamente esecutiva è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura, presso il servizio tecnico sovracomunale di n. 1 posto di:

PROFILO PROFESSIONALE
CATEGORIA
LIVELLO
ORARIO SETTIMANALE

Funzionario tecnico abilitato
D
BASE – 1^a posizione retributiva
36 ore.

Avvertenza: Attualmente il Comune di Cavareno aderisce all'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA ANAUNIA (comuni di Cavareno, Romeno e Ronzone) con sede in Cavareno. Allo stato attuale il servizio tecnico è stato trasferito all'Unione dei comuni dell'Alta Anaunia con sede in Cavareno (Tn).

Requisiti di ammissione al concorso

Per essere ammessi al concorso gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ❖ cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994 n. 174;
ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165
 - a) possedere la cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - b) essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi ed essere titolari del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
 - c) essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo percorso o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 i cittadini non italiani di cui alle lettere a), b), c) devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria lettera c);
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.
- ❖ età non inferiore ad anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione;
- ❖ godimento dei diritti civili e politici;
- ❖ non essere destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- ❖ immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- ❖ idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
- ❖ regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- ❖ essere in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - Diploma di laurea (quinquennale) conseguito secondo il vecchio ordinamento in:
 - Architettura;
 - Ingegneria;
 - Pianificazione territoriale, urbanistica ed ambientale;unitamente all'abilitazione all'esercizio professionale;

oppure

- Diploma di laurea specialistica/magistrale in ingegneria conseguita con il nuovo ordinamento nelle seguenti classi:
 - Classe 4/S (Architettura e Ingegneria civile) o LM-4 (Architettura e ingegneria)
 - Classe 28/S o LM- 23 (ingegneria civile) o LM- 24 (ingegneria dei sistemi edilizi) o LM- 26 (Ingegneria della sicurezza)
 - Classe 36/S o LM-33 (ingegneria meccanica)
 - Classe 38/S o LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e territorio)
- ❖ Diploma di abilitazione all'esercizio della professione, conseguito al termine di uno dei percorsi di studio predetti;

Si precisa che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare alla domanda il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Si precisa, inoltre, che la dichiarazione di un diploma o laurea equipollente a quello richiesto dal bando deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;

- ❖ Essere in possesso della patente cat. B;

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013 N. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione, coloro che si trovano in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dell'impegno di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

L'amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

In relazione alla specialità ed alle mansioni dell'incarico, si precisa che ai sensi della legge 28 marzo 1991 n. 120, non sono ammesse al concorso le persone prive di vista.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipula del contratto di lavoro individuale. L'accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'art. 41 comma 2 lettera a) del D.Lg.vo 9.4.2008 n. 81 ss.mm. e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti.

L'amministrazione procederà a verifiche a campione e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Tale dichiarazione "mendace" sarà punita dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Domanda di ammissione - Presentazione e contenuto

Le domande di ammissione al concorso redatta su apposito modulo¹ in carta libera, ai sensi della Legge 23.08.1988, n. 370, firmata dall'aspirante dovrà essere fatta pervenire al Protocollo del Comune di Cavareno, Via de Campi n. 1,

entro le ore 12:00 del giorno 02.04.2024,

unitamente a tutti i documenti prescritti

Essa potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano all'ufficio protocollo, che ne rilascerà ricevuta durante gli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento spedita entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo del Comune di Cavareno, Via de Campi 1, 38011 Comune di Cavareno; si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede il timbro con data e ora apposto dall'ufficio postale accettante e che è onere del concorrente preconstituirsì la prova della spedizione nel termine della domanda;
- a mezzo P.E.C. da una casella personale di posta elettronica certificata (P.E.C. il cui account contenga l'indicazione del nome e del cognome del candidato) entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo PEC del Comune di Cavareno: comune@pec.comune.cavareno.tn.it; si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data di consegna risultante a sistema. La domanda dovrà essere firmata e scannerizzata in formato pdf, analogamente dovranno essere scannerizzati i suoi allegati. Non verranno considerate valide ed accettate:
 - a) domande spedite da una casella di posta non certificata verso la PEC dell'Ente o verso altre caselle non certificate dell'Ente;
 - b) domande inoltrate da posta certificata non nominativa;
 - c) domande inoltrate da posta certificata nominativa indirizzate a caselle non certificate dell'Ente.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, pena esclusione.

¹ Utilizzare preferibilmente fac simile allegato

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dal bando. **Per le domande inviate a mezzo posta si riterranno non ricevute le domande pervenute dopo 5 giorni dalla data di scadenza del bando.**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

A tal fine il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativamente al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con raccomandata a/r, PEC, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale.

Nella domanda di ammissione al concorso il richiedente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

1. il cognome e nome, la data e il luogo di nascita e la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
2. il possesso della cittadinanza italiana ovvero:
 - 2.1 per i cittadini non italiani:**
 - 2.1.1 il possesso della cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - 2.1.2 il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
 - 2.1.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - 2.1.4 adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - 2.2 per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:**
 - 2.2.1 la titolarità del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
 - 2.2.2 il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
 - 2.2.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - 2.2.4 adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - 3.2 per i cittadini di Paesi terzi:**
 - 3.3.1 la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - 3.3.2 il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza; (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria)
 - 3.3.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - 3.3.4 adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. il godimento dei diritti civili e politici;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. lo stato civile;
6. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;

7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile;
8. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. l'idoneità fisica all'impiego;
10. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente aver bisogno;
11. di non essere mai stato destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
12. il possesso del diploma di laurea richiesto dall'avviso, con indicazione della votazione, della data di conseguimento e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
13. il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione, specificando data e luogo di rilascio;
14. il possesso della patente "B" ed estremi del rilascio (*La patente di guida richiesta deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso nonché all'atto dell'assunzione*);
15. gli eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina - vedere allegato (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
16. l'eventuale appartenenza alle categorie aventi diritto di precedenza alla nomina.
17. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
18. di prendere atto che il diario di ciascuna prova d'esame, le sedi di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi verranno comunicati tramite appositi Avvisi che saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line del comune e nell'apposito sito Internet del Comune di Cavareno all'indirizzo www.comune.cavareno.tn.it/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, almeno 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriori avvisi circa lo svolgimento delle prove stesse;

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Ai sensi del DLgs 66/2010 comma 3 e 4 dell'art. 1014 e c. 3 e 9 dell' art. 678, il posto rientra nella riserva prevista per militari delle Forze Armate.

In mancanza di candidato risultante idoneo avente diritto a questa riserva, il posto è assegnato secondo l'ordine di graduatoria.

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare la ricevuta di pagamento della tassa di concorso di €. 10,33 da pagare tramite il sistema PagoPa accedendo al link <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html> raggiungibile dalla home page del sito www.comune.cavareno.tn.it. È possibile procedere al pagamento anche utilizzando la propria

identità digitale, spid o c.i.e., cliccando su “Altre tipologie di pagamento”, selezionando l’Ente “Comune di Cavareno”, la Tipologia di Pagamento “tassa concorso” e procedere alla compilazione del format con i dati richiesti).

La tassa di concorso non è rimborsabile.

Fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità;

Programma d’esame

Il concorso è per soli esami.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di far eseguire le prove scritte mediante uso di strumenti informatici e supporti forniti dall’amministrazione stessa.

Le prove d’esame si articolano in una **prova scritta e una prova orale**.

LA PROVA SCRITTA potrà consistere nella stesura di uno o più temi, in quesiti a risposta sintetica, nella redazione di atti amministrativi e/o tecnici, in quesiti a risposta multipla e verterà sulle seguenti materie:

- legislazione statale e provinciale per la progettazione, esecuzione, direzione, contabilità e collaudo delle opere pubbliche;
- leggi e regolamenti in materia urbanistica e ordinamento urbanistico provinciale;
- piani di sicurezza e coordinamento, piano operativo di sicurezza, definizione e stima degli oneri delle misure di sicurezza; D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e ss.mm.; sicurezza sui luoghi di lavoro;
- DM. 14 gennaio 2008 norme tecniche per le costruzioni, calcolo di strutture;
- Progettazione:
 - di edifici scolastici
 - di edifici per uffici
 - opere stradali
 - reti tecnologiche
 - interventi di arredo urbano
 - aree verdi
- legislazione in materia di contenimento dei consumi energetici;
- norme in materia di prevenzione incendi;
- norme per le prove e l’accettazione dei materiali da costruzione.

PROVA ORALE tendente ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l’espletamento delle mansioni richieste dal posto messo a concorso.

In particolare la prova riguarderà i sotto elencati argomenti:

- argomenti della prova scritta;
- conoscenza di informatica di base e tecniche di gestione degli archivi informatici del territorio, delle infrastrutture, delle reti tecnologiche ed il collegamento con le relative basi di dati;
- tutela dell’ambiente dagli inquinamenti, con specifico riferimento alla normativa provinciale e nazionale da essa richiesta;
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti negli Enti Locali;
- anticorruzione e trasparenza;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- normativa in materia di catasto e libro fondiario nella Regione Autonoma Trentino Alto Adige;
- codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;
- legislazione provinciale in materia di contrattualistica;
- disciplina in materia di beni pubblici e usi civici;

Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei nella prova scritta. Per l'inserimento nella graduatoria di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove comporta l'esclusione dal concorso.

- IN CASO DI UN NUMERO ECCESSIVO DI DOMANDE DI AMMISSIONE SI POTRÀ PROCEDERE AD UNA PRESELEZIONE.

A norma dell'art. 20 del Regolamento per le Procedure di Assunzione del Personale nel caso in cui al concorso risultino ammessi **oltre cento (100) aspiranti** la Commissione Giudicatrice può disporre che venga effettuato, prima della prova d'esame, un test di PRESELEZIONE mediante ricorso a quiz a risposta multipla sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di concorso di un numero massimo di **trenta (30) aspiranti**. Saranno ammessi a sostenere le prove i candidati che avranno raggiunto una valutazione pari ad almeno il punteggio minimo non inferiore a 21/30. Qualora il numero dei candidati con punteggio superiore a 21/30 superi il numero massimo fissato, l'ammissione sarà limitata solo ai primi trenta (o ad un numero eventualmente superiore in caso di parità di punteggio) che hanno riportato il punteggio più elevato.

La valutazione delle prove è espressa con punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Il punteggio finale è determinato sommando i voti complessivi riportati nelle singole prove d'esame.

CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

Il diario dell'eventuale prova preselettiva, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi verranno pubblicati all'Albo pretorio on-line del comune e nell'apposito sito internet del Comune di Cavareno all'indirizzo: [www.comune.cavareno.tn.it/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso](http://www.comune.cavareno.tn.it/Amministrazione%20Trasparente/Bandi%20di%20concorso), almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Anche l'ammissione o meno alla prova scritta, così come alla successiva prova orale, le date e le sedi di svolgimento verranno comunicati con le stesse modalità previste in precedenza.

La pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento delle prove medesime.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

Si ribadisce che NON sarà data alcuna comunicazione personale.

Tutti i soggetti che inoltreranno domanda di partecipazione al concorso ammessi alla procedura, dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento il giorno fissato per la prova scritta e orale o dell'eventuale prova preselettiva.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova negli orari e nella sede comunicata saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento rilasciato da una pubblica amministrazione in corso di validità.

Si precisa, inoltre, che per l'espletamento della prova scritta **non è consentito** l'utilizzo di testi normativi o altre pubblicazioni.

Saranno invece ammessi a sostenere la prova orale solo i concorrenti che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio minimo di 21/30 (o equivalente).

Trattamento economico

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di funzionario abilitato tecnico, categoria D, base, 1^a posizione retributiva sarà il seguente:

Stipendio annuo iniziale	Euro 18.876,00
Assegno annuo	Euro 3.360,00
Indennità integrativa	Euro 6.545,06
Elemento aggiuntivo	Euro 1.536,00
Indennità vacanza contrattuale	Euro 144,12

Assegno per il nucleo familiare nella misura di legge

Tredicesima mensilità

Eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente

Il trattamento economico sarà proporzionato all'effettivo numero di ore di servizio prestato.

Formulazione e validità della graduatoria

La Commissione giudicatrice provvede a formare la graduatoria di merito dei candidati idonei con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

La graduatoria degli idonei può essere utilizzata, per tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa, ai fini della copertura del posto di Funzionario Tecnico eventualmente resosi nel frattempo vacante o per eventuali assunzione a tempo determinato.

Documentazione da produrre in caso di nomina

Il concorrente, al quale spetta la nomina, sarà invitato dall'Amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla comunicazione d'invito, a pena di decadenza:

- dichiarazione di accettazione della nomina nel posto di funzionario tecnico abilitato, categoria D;

Dovrà inoltre autodichiarare gli stati o fatti contenuti nei sottoelencati documenti oppure in alternativa potrà produrre i documenti medesimi:

1. certificato di cittadinanza;
2. il certificato da cui risulti il godimento dei diritti politici;
3. l'originale o copia autenticata del titolo di studio richiesto per l'ammissione (in sostituzione dell'autentica di copia del titolo di studio si può fare la dichiarazione di conformità all'originale, effettuata con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà);
4. il certificato relativo all'abilitazione alla professione;

5. stato di famiglia;
6. documento militare (secondo il caso o estratto dello stato di servizio o del foglio matricolare rilasciato dall'Autorità militare competente; certificato di esito di leva rilasciato dal Sindaco e confermato dal Commissario di leva o rilasciato dalla Capitaneria di porto competente; certificato di iscrizione nei registri di leva rilasciato dal Sindaco o dalla Capitaneria di porto competente);
7. eventuale servizio in ruolo svolto presso Amministrazioni statali o Enti pubblici;

Nomina del vincitore

Sulla base della graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice, ed accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati (in caso di autocertificazione della documentazione), la Giunta comunale approva l'operato della Commissione e la graduatoria finale di merito e procede alla nomina in prova del vincitore.

Lo stesso potrà assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini previsti dalla normativa.

L'assunzione è comunque soggetta ad un periodo di prova di sei mesi.

Per quanto non previsto nel presente avviso saranno applicate al concorso le disposizioni di legge in materia e quelle del Regolamento organico generale del personale dipendente.

Trattamento di dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria comunale, per le finalità di gestione del concorso trattati presso la banca dati automatizzata del Comune di Cavareno anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di concorso.

La graduatoria del presente concorso e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni pubbliche o altri comuni trentini, che ne facessero esplicita richiesta al Comune di Cavareno, ai fini delle assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato e saranno noti al Responsabile del trattamento e agli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio Ragioneria.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde, 23 (e-mail: servizioRDP@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Responsabile del Procedimento è il Segretario comunale dott.ssa Giovanna Loiotila.

Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 della citata Legge, quali: il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modi non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cavareno titolare del trattamento.

Si precisa che verranno pubblicati per intero i nomi dei candidati dalla ammissione fino alla graduatoria finale, con esclusione dei non ammessi per i quali si indicheranno le iniziali.

Disposizioni varie

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni ed in particolare a quelle contenute nel vigente C.C.P.L., nel Codice Degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e nel Regolamento per le procedure di assunzione del Comune di Cavareno e norme ivi richiamate.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi alla Segreteria del Comune di Cavareno Via de Campi, 1 - tel. 0463/850106, Fax 0463/850096, e- mail: info@comune.cavareno.tn.it

Copia integrale del bando di pubblico concorso e del relativo schema di domanda possono essere richiesti al medesimo Ufficio o reperiti sul sito internet del Comune di Cavareno [http://www.comune.cavareno.tn.it/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso](http://www.comune.cavareno.tn.it/AmministrazioneTrasparente/Bandi%20di%20concorso).


Responsabile del Procedimento:

Il Segretario comunale, dott.ssa Giovanna Loiotila (segretario@comune.cavareno.tn.it)

Qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano, potrà essere adottato un provvedimento di modifica o revoca del presente bando di concorso nonché disposta la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nel caso di revoca del bando di concorso, l'Amministrazione comunale ne darà comunicazione ai candidati che avranno presentato domanda nei termini, mediante pubblicazione di apposito Avviso all'Albo, all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del comune; tale forma di pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa la revoca stessa.

Il Segretario comunale
dott.ssa Giovanna Loiotila



TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm. e 1 della legge 23 novembre 1998 n.407) e documentazione relativa per la certificazione del titolo

1. INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL' ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998, N. 407, NONCHE' ORFANI E CONTIGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407.
 - dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
2. GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE E AL VALOR CIVILE, QUALORA CESSARI DAL SERVIZIO
 - originale o copia autentica del brevetto;
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa;
3. I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948;
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa;
4. GLI ORFANI DEI CADUTI E I FIGLI DEI MUTILATI, DEGLI INVALIDI E DEGLI INABILI PERMANENTI AL LAVORO PER RAGIONI DI SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO, IVI INCLUSI I FIGLI DEGLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE, DEGLI ESERCENTI LA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE E DEGLI OPERATORI SOCIOSANITARI DECEDUTI IN SEGUITO ALL'INFEZIONE DA SARS-COV-2 CONTRATTA NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA';
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL, da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;
5. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO, LADDOVE NON FRUISCANO DI ALTRO TITOLO DI PREFERENZA IN RAGIONE DEL SERVIZIO PRESTATO
6. MAGGIOR NUMERO DI FIGLI A CARICO
 - certificato di stato di famiglia
7. GLI INVALIDI E I MUTILATI CIVILI CHE NON RIENTRANO NELLA FATTISPECIE DI CUI AL NUMERO 3)
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
8. MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare;
9. GLI ATLETI CHE HANNO INTRATTENUTO RAPPORTI DI LAVORO SPORTIVO CON I GRUPPI SPORTIVI MILITARI E DEI CORPI CIVILI DELLO STATO
 - dichiarazione rilasciata dai competenti organi militari o civili attestante l'esercizio del lavoro sportivo.
 - in alternativa, per i gruppi sportivi militari, stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare
10. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, L'ULTERIORE PERIODO DI PERFEZIONAMENTO PRESSO L'UFFICIO PER IL PROCESSO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUATER, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114;
 - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il periodo di perfezionamento

attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.

11. AVERE COMPLETATO, CON ESITO POSITIVO, IL TIROCINIO FORMATIVO PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 37, COMMA 11, DEL DECRETO-LEGGE 6 LUGLIO 2011, N. 98, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 15 LUGLIO 2011, N. 111, PUR NON FACENDO PARTE DELL'UFFICIO PER IL PROCESSO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUINQUES, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114;
 - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il tirocinio attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
12. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, LO STAGE PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 73, COMMA 14, DEL DECRETO-LEGGE 21 GIUGNO 2013, N. 69, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 9 AGOSTO 2013, N. 98;
 - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto lo stage attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
13. ESSERE TITOLARE O AVERE SVOLTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE CONFERITI DA ANPAL SERVIZI S.P.A., IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DALL'ARTICOLO 12, COMMA 3, DEL DECRETO-LEGGE 28 GENNAIO 2019, N. 4, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 28 MARZO 2019, N. 26;
 - Dichiarazione rilasciata da ANPAL Servizi S.p.a.
14. MINORE ETÀ ANAGRAFICA.

Qualora, anche dopo applicazione del citato D.P.R. 487/1994, sussistono ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella figura professionale o qualifica, ai sensi dell'articolo 100 della L.R. n. 2/2018.