| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio: probabilità x impatto | |
|--|--|---|---|---|--|--|---------------------------------|--|---|
| Area Gestione del territorio (le azioni previste sono valide anche per il Comune di | Edilizia Privata | Gestione degli atti abilitativi (concessioni edilizie, permessi di | abilitativi (concessioni | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Esplicitazione della documentazione necessaria per l'attivazione delle pratiche e delle richieste di integrazione Codificazione dei criteri di controlli sulle dichiarazioni Compilazione di check list puntuale per istruttoria Previsione di pluralità di firme sull'istruttoria (ove possibile) | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzzioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | Passaggio pratiche in Commissione edilizia | 6 |
| e capofila per la gestione associata del Servzio tecnico) | Ronzone di cui Cavareno e capofila per la gestione associata del | paesaggistiche, agibilità edilizia, ecc.) | · · | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" Pubblicizzazione del calendario sedute commissione e tempi minimi per la presentazione o integrazione delle pratiche Procedura formalizzata e informatizzata che garantisca la tracciabilità delle istanze e tiene conto dell'ordine cronologico di arrivo salve motivate eccezioni Monitoraggio periodico dei tempi di evasione istanze, per tipologia di procedimento | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione del Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | | |
| Area Gestione del territorio (le azioni previste sono valide anche per il Comune di Ronzone di cui Cavareno e capofila per la gestione associata del | | Controllo della segnalazione di inizio di attività edilizie (art 105- 106 l.p. 1/2008) | | Rischio "Assenza di criteri di campionamento" Formalizzazione dei criteri statistici per la creazione del campione di pratiche da controllare, con priorità per alcune tipologie di pratiche | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | | |
| | Edilizia Privata | | zione di inizio di edilizie (art 105- valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Creazione di supporti operativi per la effettuazione dei controlli | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 6 | |
| Servzio tecnico) | | | | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" Procedura formalizzata e informatizzata che garantisca la tracciabilità dell'operato Monitoraggio periodico dei tempi di realizzazione dei controlli | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | | |
| | | | Discrezionalità | Rischio "Discrezionalità nell'intervenire" Procedura formalizzata a livello di Ente per la gestione delle segnalazioni esterne o di uffici interni ed effettuazione dei relativi controlli per i provvedimenti conseguenti Formalizzazione di criteri per la verifica di ufficio | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione del Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | | |
| Area Gestione del territorio | Edilizia Privata | Gestione degli abusi edilizi | nell'intervenire | Rischio "Disomogeneità dei comportamenti" Formalizzazione degli elementi minimi da rilevare nell'eventuale sopralluogo per la definizione del verbale Istruttoria puntuale dello storico delle pratiche edilizie presentate relative all'edificio verificato | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 9 | |
| | | | | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali " Monitoraggio periodico dei tempi di realizzazione dei controlli | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | | |
| Area Gestione del territorio | Edilizia Privata | Idoneità alloggiativa | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Procedura formalizzata a livello di Ente Formalizzazione degli elementi minimi da rilevare nell'eventuale sopralluogo | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | Collegamento con Pol Mun | 1 | |

| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio: probabilità x impatto |
|--|--------------------------------|--|--|---|---|---------------------------------|---|--|
| Area Gestione del territorio | Pianificazione territoriale | Rilascio dei pareri urbanistici preventivi | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Esplicitazione della documentazione necessaria per l'attivazione delle richieste di parere Procedura formalizzata di gestione dell'iter con individuazione delle casistiche sottoponibili a parere Monitoraggio dei tempi di evasione istanze Individuazione di FAQ e risposte già predefinite alle questioni più significative | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armenizzazioni da parte dell'Unione del Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 1 |
| Area Gestione del territorio (le azioni previste sono valide anche per il Comune di Ronzone di cui Cavareno t e capofila per la gestione associata del Servzio tecnico) | | Approvazione dei piani | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Esplicitazione della documentazione necessaria per l'attivazione delle pratiche Procedura formalizzata di gestione dell'iter, con evidenza della conformità urbanistica e della idoneità delle opere di urbanizzazione primarie e dello scomputo degli oneri concessori | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | già disciplinata dalla norma provinciale | 4 |
| | territoriale | attuativi | Non rispetto delle scadenze temporali | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" Monitoraggio dei tempi di istruttoria delle istanze | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | |
| Area Gestione del territorio (le azioni | Ambiente | te Controlli amministrativi o sopralluoghi | | Rischio "Discrezionalità nell'intervenire" Procedura formalizzata a livello di Ente per la gestione delle segnalazioni esterne o di uffici interni ed effettuazione dei relativi controlli per i provvedimenti conseguenti Formalizzazione di criteri per la verifica di ufficio | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | Già certificato EMAS | |
| previste sono valide anche per il Comune di Ronzone di cui Cavareno e capofila per la gestione associata del | | | | Rischio "Disomogeneità dei comportamenti" Formalizzazione degli elementi minimi da rilevare nell'eventuale sopralluogo per la definizione del verbale (se necessario) | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 3 |
| Servzio tecnico) | | | | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali " Monitoraggio periodico dei tempi di realizzazione dei controlli Differenziazione delle modalità di intervento a seconda della gravità potenziale dell'abuso (urgenza) | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | |
| Area Gestione del territorio (le azioni previste sono valide anche per il Comune di Ronzone di cui Cavareno e capofila per la gestione associata del Servzio tecnico) | Ambiente | iente (installazione antenne, fognature, deroghe | di autorizzazioni tali Disomogeneità delle valutazioni re, deroghe mento acustico, valutazioni Non rispetto delle scadenze temporali | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Approvazione dei piani settoriali di regolamentazione (valutare se fattibile) Esplicitazione della documentazione necessaria per l'attivazione delle pratiche e delle richieste di integrazione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 4 |
| | | | | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" Monitoraggio dei tempi di evasione istanze Adozione di scadenziario rispetto alle autorizzazioni (se presente EMAS) | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | |

| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio: probabilità x impatto | | |
|---|-----------------------------------|---|--|---|---|---|--|--|--|---|
| Area Gestione del | | | | Rischio "Assenza di criteri di campionamento" Formalizzazione dei criteri statistici per la creazione del campione di pratiche da controllare, con priorità per alcune tipologie di pratiche | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | controllo puntuale delle pratiche | | | |
| territorio (le azioni previste sono valide anche per il Comune di Ronzone di cui Cavareno e capofila per la | Commercio/attiv ità produttive | Controllo delle SCIA | Disomogeneità delle valutazioni Non rispetto delle scadenze temporali | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Creazione di supporti operativi per la effettuazione dei controlli | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 4 | | |
| gestione associata del Servzio tecnico) | | | | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" Procedura formalizzata e informatizzata che garantisca la tracciabilità dell'operato Monitoraggio periodico dei tempi di realizzazione dei controlli | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | | | |
| Area Lavori Pubblici: Le azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere anche il Segretario | zioni dettano i prinicipi | Gare d'appalto per lavori ed incarichi à progettazione e D.L. | | | Scarsa trasparenza dell'operato/alterazione della | Rischio "Scarsa trasparenza/alterazione della concorrenza" Utilizzo di bandi tipo per requisiti e modalità di partecipazione Stesura di un atto di indirizzo che regolamenti la rotazione dei concorrenti | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 6 |
| comunale attualement in convenzione con il Comune di Fondo | | | concorrenza Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati | Rischio "Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati" Controllo puntuale dei requisiti e della documentazione consegnata | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | · | | |
| Area Lavori Pubblici (le azioni previste sono valide anche per il Comune di Ronzone di | Lavori Pubblici | Controllo esecuzione contratto (DL e coord sicurezza) | Assenza di un piano dei controlli Disomogeneità delle | Rischio "Assenza di un piano dei controlli" Visita mensile da parte dell'UT + DL al cantiere per verificare di persona le situazioni rilevate con stesura di report | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione del Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 6 | | |
| cui Cavareno e capofila per la gestione associata del Servzio tecnico) | l . | Jeu (224) | valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Procedura formalizzata per la gestione dell'attività (varianti, richieste subappalti, ecc.) Periodico reporting dei controlli realizzati e di tutte le varianti richieste, per ogni opera | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione del Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | | | |
| Area Lavori Pubblici (le azioni previste sono valide anche per il Comune di Ronzone di cui Cavareno e capofila per la gestione associata del Servzio tecnico) | Manutenzione immobili, strade | Controllo dei servizi appaltati (manutenzione caldaie, manutenzione | | Rischio "Assenza di criteri di campionamento" Inserire delle modalità di segnalazioni di eventuali disservizi | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 4 | | |
| | e giardini | ascensori, illuminazione, verde, ecc.) | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Creazione di supporti operativi per la effettuazione dei controlli | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Ufficio Tecnico | | 7 | | |

| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio; probabilità x |
|-----------------------------|---|---|--|--|---|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
| | | | | Rischio "Scarsa trasparenza/alterazione della concorrenza" Formalizzazione dei criteri di rotazione fornitori Istituzione di un "albo di fornitori" interno | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile di ciascun servizio | Ricorso a MePA e in corso di implementazione sistema MePAT | |
| | Tutti i Servizi che effettuano acquisti | Acquisto di beni e servizi e controllo forniture | Scarsa trasparenza dell'operato/alterazione della concorrenza Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati | Rischio "Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati" Formalizzazione criteri per verifica d'ufficio dei campioni | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile di ciascun servizio | | 6 |
| | | | Scarso controllo del servizio erogato | Rischio "Scarso controllo del servizio erogato" Creazione di supporti operativi per la effettuazione dei controlli del servizio erogato | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile di ciascun servizio | | |
| Trasversale | Segreteria Generale | Gestione di segnalazioni e reclami | Discrezionalità nella gestione | Rischio "Discrezionalità nella gestione" Procedura formalizzata a livello di Ente per la gestione delle segnalazioni esterne scritte e dei reclami ed effettuazione dei relativi controlli per i provvedimenti conseguenti | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile di ciascun servizio | | 1 |
| Area Segreteria Generale | Servizi demografici | Gestione archivio servizi demografici | Fuga di notizie di informazioni riservate | Rischio "Fuga di notizie di informazioni riservate" Formalizzazione di una linea guida che identifica le modalità di richiesta di accesso a dati anagrafici | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Demografico | Tracciabilità e sicurezza accessi verificate Piano della sicurezza dei dati informatici | 2 |
| | | Gestione degli accertamenti relativi alla residenza | Associa di critori di | Rischio "Assenza di criteri di campionamento" Formalizzazione dei controlli di tutte le situazioni | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Demografico | Concordare tempi di intervento della Pol Mun | |
| Area Segreteria Generale | Servizi demografici | | ricadute riscali Non rispetto delle scadenze temporali | Rischio "Mancato presidio delle ricadute fiscali" Formalizzazione delle modalità di comunicazione delle migrazioni a Tributi e Ufficio Tecnico | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione del Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Demografico | | 4 |
| | | | | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" Essere notiziati rispetto ai tempi di evasione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Demografico | | |
| Area Segreteria Generale | Servizi cimiteriali | Rilascio di concessioni cimiteriali | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Formalizzazione del regolamento cimiteriale | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Demografico | | 2 |

| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio; probabilità impatto |
|--|---|---|--|--|---|---|---|--|
| Area Risorse economiche | | Pagamento fatture fornitori | Disomogeneità delle valutazioni Non rispetto delle scadenze | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Esplicitazione della documentazione necessaria per effettuare la liquidazione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Akta Anaunia | Responsabile Servizio Finanziario | | 2 |
| | | | temporali | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" Monitoraggio dell'ordine cronologico dei tempi di liquidazione, per tipologia di fattura | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Finanziario | | |
| Area Risorse economiche Le azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere | Datrimonia | Acquisti e alienazioni | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Formalizzazione della procedura di alienazione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | Già disciplinata dalla norma provinciale | 4 |
| anche il Segretario comunale attualement in convenzione con il Comune di Fondo | etario patrimoniali tualement ne con il | Scarsa trasparenza/poca pubblicità dell'opportunità | Rischio "Scarsa trasparenza/poca pubblicità dell'opportunità" (solo per alienazioni) Formalizzazione delle attività di pubblicizzazione da effettuare | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | Già disciplinata dalla norma provinciale | 1 | |
| Area Risorse economiche Le azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere | | Alienazione di beni | Disomogeneità delle valutazioni | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Formalizzazione della procedura di alienazione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | Già disciplinata dalla norma provinciale | |
| anche il Segretario comunale attualement in convenzione con il Comune di Fondo | egretario attualement zione con il Patrimonio mobili e di diritti | | Scarsa trasparenza/poca pubblicità dell'opportunità | Rischio "Scarsa trasparenza/poca pubblicità dell'opportunità" (solo per alienazioni) Formalizzazione delle attività di pubblicizzazione da effettuare | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | Già disciplinata dalla norma provinciale | 1 |
| Area Risorse economiche Le azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere | | Assegnazione/concessio | Scarsa trasparenza/ poca pubblicità dell'opportunità | Rischio "Scarsa trasparenza/poca pubblicità dell'opportunità" Attività di pubblicizzazione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | |
| anche il Segretario comunale attualement in convenzione con il Comune di Fondo | Trasversale | ne beni comunali | Disomogeneita delle | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni nella verifica delle richieste" Creazione dell'elenco delle associazioni o altri soggetti potenzialmente beneficiari Stesura del regolamento di assegnazione sale e spazi pubblici Esplicitazione della documentazione necessaria per l'ottenimento del beneficio | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 6 |
| | | | Assenza di criteri di | Rischio "Assenza di criteri di campionamento" Controllo puntuale delle situazioni come da regolamento o definizione di criteri predeterminati per il controllo a campione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Finanziario | | |
| Area Risorse economiche | I ributi e entrate | Controlli/accertamenti sui tributi/entrate pagati | Disomogeneità delle valutazioni Non rispetto delle scadenze | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Formalizzazione di linee guida per i controlli da effettuare | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Finanziario | Sospeso in attesa delle eventuali modifiche isituzionali relative alla Comunità di Valle | 6 |

| 1 | 1 | remporau | | | | 1 1 |
|---|---|----------|--|---|-----------------------|-----|
| | | | | avvio da parte del Comune di | | |
| | | | Rischio "Non rispetto delle scadenze temporali" | Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o | Responsabile Servizio | |
| | | | Monitoraggio dei tempi di evasione dei controlli | armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni | Finanziario | |
| | | | | dell'Alta Anaunia | | |

| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio: probabilità x impatto |
|--|-----------|---|---|---|---|---------------------|---------------------------------|--|
| Area Risorse UmaneLe azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere anche il Segretario comunale attualement in convenzione con il Comune di Fondo | Personale | Selezione/reclutamento del personale | Disomogeneità delle valutazioni durante la selezione onale Disomogeneità nel controllo del possesso dei requisiti dichiarati | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni durante la selezione" Chiamate a termine secondo la legge Creazione di griglie per la valutazione dei candidati Verifica che i commissari non abbia legami parentali con i concorrenti Ricorso a criteri casuali nella scelta dei temi o delle domande | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione del Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 2 |
| | | | | Rischio "Disomogeneità nel controllo del possesso dei requisiti dichiarati" Creazione di supporti operativi per la effettuazione dei controlli dei requisiti | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | |
| Area Risorse Umane Le azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere anche il Segretario | | Mobilità tra enti | Scarsa trasparenza/poca pubblicità della opportunità Disomogeneità delle valutazioni durante la selezione | Rischio "Scarsa trasparenza/poca pubblicità dell'opportunità" Pubblicazione dei bandi di selezione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 2 |
| comunale attualement in convenzione con il Comune di Fondo | | | | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni durante la selezione" Creazione di griglie per la valutazione dei candidati | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | |

| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio: probabilità x impatto |
|--|---|--|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| Area Servizi alla persona | Sociale/Cultura/ ersona Sport/Tempo libero Erogazione di contributi e benefici economici a associazioni | ura/ Erogazione di contributi di e benefici economici a associazioni al associazioni nella verifica richieste | valutazioni nella verifica delle | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni nella verifica delle richieste" Stesura regolamento per l'erogazione dei contributi con esplicitazione dei criteri Esplicitazione dei requisiti e della documentazione necessaria per l'ottenimento del beneficio | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Giunta comunale | | 4 |
| | | | dei requisiti dichiarati e della rendicontazione | Rischio "Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati" Controllo puntuale dei requisiti e della documentazione consegnata e della rendicontazione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni | Responsabile Servizio Finanziario | | |
| Area Servizi alla persona | à | rt/Tempo e strutture di proprietà | Scarsa trasparenza/ poca pubblicità dell'opportunità Disomogeneità delle i proprietà valutazioni nella verifica delle richieste | Rischio "Scarsa trasparenza/poca pubblicità dell'opportunità" Pubblicizzazione delle strutture disponibili e delle modalità di accesso | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | |
| Le azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere anche il | Sport/Tempo | | | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni nella verifica delle richieste" Stesura regolamento per la gestione delle sale Stesura regolamanto per impianti sportivi Esplicitazione della documentazione necessaria per la concessione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 4 |
| convenzione con il Comune di Fondo | renzione con il Scarso controllo del corretto | Rischio "Scarso controllo del corretto utilizzo" Creazione di supporti operativi per la effettuazione dei controlli | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Responsabile Servizio Tecnico | | | | |

| Area | Ambito | Processi con indice di rischio elevato | Rischi prevedibili | Azioni possibili | tempistica | responsabile | note/eventuali oneri finanziari | pesatura rischio: probabilità x impatto |
|---|--|--|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--|
| Segreteria Generale, Le azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere | | Gestione accesso agli | Disomogenità nella valutazione delle richieste | Rischio "Disomogeneità nella valutazione delle richieste" Standardizzazione della modulistica con particolare riferimento all'esplicitazione della motivazione della richiesta e del procedimento amministrativo cui si riferisce | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 2 |
| anche il Segretario comunale attualement in convenzione con il Comune di Fondo | Generale | atti | Violazione della privacy | Rischio "Violazione privacy" Verifica puntuale della normativa | awio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | 2 |
| Segreteria Generale. Le | | i Incarichi e consulenze professionali | Scarsa trasparenza dell'affidamento | Rischio "Scarsa trasparenza" Pubblicazione di bandi, quando previsto da normativa | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Giunta comunale | | |
| azioni dettano i prinicipi al quali si deve attenere anche il Segretario comunale attualement in convenzione con il | Tutti i servizi che affidano incarichi | | dell'incarico/consulenza Disomogeneità di valutazione nella individuazione del soggetto destinatario Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati | Rischio "Disomogeneità delle valutazioni" Creazione di griglie per la valutazione | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Giunta comunale | | 4 |
| Comune di Fondo | | | | Rischio "Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati" Verifica requisiti come da normativa | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Giunta comunale | | |
| | i | | Scarsa trasparenza in nell'attribuzione delle nomine e politiche Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati | Rischio "Scarsa trasparenza" Procedura formalizzata che garantisca l'effettuazione di tutte le attività previste dalla norma | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Consiglio comunale e Sindaco | Delibera di Consiglio comunale | 4 |
| | | | | Rischio "Scarso controllo del possesso dei requisiti dichiarati" Creazione di supporti operativi (autodichiarazioni) per il controllo dei requisiti | avvio da parte del Comune di Cavreno e verifiche previa modifiche, integrazioni e/o armonizzazioni da parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia | Segretario comunale | | |